



Die Gemeinde Ebermannsdorf sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt für die Stelle öffentliche Sicherheit/Ordnung, Straßenverkehr, Wahlen, Standesamt, Sachbearbeitung Kindergarten **ab sofort befristet bis 31.12.2023** eine/n

Verwaltungsfachwirt/in (BL II) m/w/d

Das Aufgabengebiet umfasst insbesondere:

- Leitung Amt für öffentliche Sicherheit und Ordnung
- Leitung der Straßenverkehrsbehörde
- Straßen- und Wegerecht
- Standesamt
- Organisation Wahlen
- Sachbearbeitung für den gemeindlichen Kindergarten
- Ansprechpartner für den kommunalen Datenschutzbeauftragten

Was wir von Ihnen erwarten:

- Erfolgreicher Abschluss zur/zum Verwaltungsfachwirt (BL II/AL II) bzw. vergleichbare Qualifikation
- Hohes Maß an Eigeninitiative, Organisationstalent, Flexibilität und Belastbarkeit
- Sicheres Auftreten, selbständige Arbeitsweise und Durchsetzungsvermögen sowie ausgeprägte Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Berufliche Erfahrungen im kommunalen Bereich bzw. im Aufgabenbereich
- Ausbildung zum/zur Standesbeamten/in ist von Vorteil

Wir bieten Ihnen:

- Eine bis 31.12.2023 befristete Vollzeit- oder Teilzeitanstellung (27 - 39 Std.)
- Einen vielseitigen Arbeitsplatz in einem motivierten Team
- Eine interessante, verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit
- Eine Bezahlung nach den Bestimmungen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD) entsprechend der bisherigen Tätigkeit und Berufserfahrung sowie den persönlichen Voraussetzungen
- Vermögenswirksame Leistungen

Sollten wir Ihr Interesse geweckt haben, senden Sie uns bitte Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bis spätestens **17.01.2021** zu. Die Gleichstellung aller Geschlechter ist für uns selbstverständlich. Schwerbehinderte Bewerber (m/w/d) werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt.

Bitte beachten Sie, dass Bewerbungsunterlagen nicht zurückgesandt werden. Die Unterlagen werden für sechs Monate sicher aufbewahrt und anschließend zuverlässig und datenschutzgerecht vernichtet.

Bewerbung an die Gemeinde Ebermannsdorf Schulstraße 8 in 92263 Ebermannsdorf oder als Pdf-Datei per Mail an gemeinde@ebermannsdorf.de

Für weitere Informationen steht Ihnen die Geschäftsleitung, Frau Liane Kern unter der Tel.Nr. (09624) 9203-12 gerne zur Verfügung.